 MINISTERUL EDUCAȚIEI Centrul Județean de Excelență Tulcea	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Selecția cadrelor didactice în vederea angajării în regim de plată cu ora în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea	Revizia: 0
	Cod: PO – 02	Exemplar nr. 1

Nr. 539 din 31.08.2023

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE ÎN VEDEREA ANGAJĂRII ÎN REGIM DE PLATĂ CU ORA ÎN CADRUL CENTRULUI JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ TULCEA, AN ȘCOLAR 2023-2024

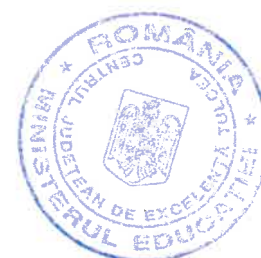
Cod:PO-02


Ediția I, Revizia 0, Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Iuliana Buruiană	Director Centrul Județean de Excelență	23.08.2023	
1.2.	Verificat	Constantin Coca	Inspector Școlar General Adjunct	28.08.2023	
1.3.	Aprobat	Viorica Pavel	Inspector Școlar General	31.08.2023	

1. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate:

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	1	2	3	4
2.1.				
2.2.				
2.3.				



 MINISTERUL EDUCAȚIEI Centrul Județean de Excelență Tulcea	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Selecția cadrelor didactice în vederea angajării în regim de plată cu ora în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea	Revizia: 0
	Cod: PO – 02	Exemplar nr. 1

2. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii:

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Inspectorat, Conducerile unităților de învățământ, Colectivele cadrelor didactice	Inspectori școlari de specialitate, directori, directori adjuncți	Inspector, directori, cadre didactice		
3.2.	Informare	1	Conducerea instituțiilor de învățământ	Conducere			
3.3.	Evidență	1	Secretariat	secretar			
3.4.	Arhivare	1	Secretariat	secretar			

3. Scopul procedurii

Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a cadrelor didactice în vederea constituirii corpului profesoral din cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea în scopul pregătirii elevilor capabili de performanță din județul Tulcea.


3.1. Informarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județul Tulcea cu privire la condițiile dobândirii statutului de cadru didactic în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea.

3.2. Stabilirea etapelor de selecție a cadrelor didactice interesate de pregătirea elevilor capabili de performanță.

4. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică la nivelul Inspectoratului Județean al județului Tulcea, la nivelul Centrului de Excelență Tulcea și la nivelul instituțiilor de învățământ de către inspectorii de specialitate, directorii instituțiilor de învățământ, directorul Centrului de Excelență Tulcea, cadre didactice din instituțiile de învățământ și este dusă la îndeplinire de către Comisia de selecție constituită la nivelul Centrului Județean de Excelență Tulcea, prin decizia Inspectoratului Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Tulcea.



 MINISTERUL EDUCAȚIEI Centrul Județean de Excelență Tulcea	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Selecția cadrelor didactice în vederea angajării în regim de plată cu ora în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea	Revizia: 0
	Cod: PO – 02	Exemplar nr. 1

5. Documentele de referință aplicabile activității procedural

- LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- REGULAMENT din 14 septembrie 2020, de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 863 din 22 septembrie 2020;
- ORDIN nr 3860/10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- ORDIN Nr. 5956/2020 din 4 noiembrie 2020 privind înființarea centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 5447 din 31.08.2020.

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați


7.1. Definiții:

- Procedură operațională – Prezentare formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul processual;
- Ediție – Forma componentei sau actualizată, după caz, a unei componente operaționale, aprobată și difuzată;
- Revizia în cadrul unei ediții – Acțiunile de modificare a uneia sau mai multor componente ale PO.
- Entitate publică – Autoritate publică, instituția publică, compania/societatea națională, regia autonomă, societatea comercială la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public.
- Autoevaluare – Procesul de apreciere a propriilor rezultate prin oferirea de transparență a acțiunilor evaluative.

7.2. Abrevieri

Abrevierea	Termenul abreviat
P.O.	Procedură operațională
I.S.J.	Inspectoratul Școlar Județean



 MINISTERUL EDUCAȚIEI Centrul Județean de Excelență Tulcea	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Selecția cadrelor didactice în vederea angajării în regim de plată cu ora în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea Cod: PO – 02	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

7. Descrierea procedurii

7.1. Informații generale

Personalul didactic titular în învățământ care manifestă interes și disponibilitate pentru pregătirea elevilor capabili de performanță poate fi încadrat în regim de plată cu ora, în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea în urma parcurgerii etapelor de selecție prevăzute în prezenta procedură.

7.2. Condiții generale

- Are cetățenia română;
- Are capacitatea de exercițiu deplină;
- Îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
- Deține competențele necesare pentru poziția pentru care candidează (Anexa1)

7.3. Condiții specifice

- Experință în pregătirea elevilor capabili de performanță;
- Activitate demonstrate prin rezultate obținute la etape județene/regionale/naționale/internaționale ale olimpiadelor și/sau concursurilor școlare;
- Statut de titular în învățământ;
- Preocupare pentru perfecționare;
- Capacitate de comunicare și lucru în echipă;
- Integritate și etică profesională;
- Participare/organizare a unor manifestări științifice/concursuri școlare;
- Studii/articole publicate;
- Calificativul Foarte bine în ultimii 5 ani.

7.4. Modalitatea de depunere a portofoliilor

Candidații vor transmite către Centrul de Excelență Tulcea portofoliile cuprinzând documentele specificate în Anexa 2, în perioada indicată în calendar (Anexa 4).

Transmiterea acestora se va realiza în format electronic, scanat la email:



isjtl.excelenta@gmail.com cu subiectul:

Candidatura_Prof_Nume_Prenume_Disciplină

7.5. Etapele selecției

1. **Etapa eliminatorie:** verificarea eligibilității candidaților. Candidaturile transmise după data limită indicată în calendar, precum și cele incomplete vor fi respinse.



  MINISTERUL EDUCAȚIEI Centrul Județean de Excelență Tulcea	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Selecția cadrelor didactice în vederea angajării în regim de plată cu ora în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea	Revizia: 0
	Cod: PO – 02	Exemplar nr. 1

2. **Evaluarea portofoliilor:** Evaluarea portofoliilor va fi realizată de membrii comisiei constituite la nivelul I.S.J. Tulcea.
3. **Interviul:** va fi susținut conform calendarului, la intervale orare stabilite de comisie și transmise candidaților în timp util.

7.6. Portofoliul:

- Cererea de înscriere tip (însoțită de grila de autoevaluare);
- C.V.-ul în format EUROPASS (însoțit de actele doveditoare);
- Copie de pe buletin/carte de identitate;
- Certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- Copii de pe actele de studii;
- Copie certificate grade didactice;
- Copie decizie titularizare;
- Adeverință cu calificativele acordate în ultimii cinci ani școlari;
- Adeverință din care să reiasă încadrarea, vechimea, cu sau fără gradație de merit, pentru anul școlar 2022 – 2023;
- Documente justificative ale activităților trecute în fișa de înscriere.
- Acord GDPR – anexa 3

În cazul punctajelor egale departajarea se va realiza după criteriul 2 din cererea de înscriere: *Rezultatele obținute cu elevii la olimpiade/concursuri școlare (mențiuni și premii la nivel județean, participări, mențiuni, premii/premii speciale la nivel național/internațional).*



7.7. Evaluarea candidaților

Selecția cadrelor didactice se va face respectând principiul performanței, al egalității de șanse și nondiscriminării, iar ierarhizarea candidaților se va face în funcție de punctajul final obținut.

7.8. Comisia de evaluare

Comisia de evaluare este constituită prin decizie a I.S.J și este formată din inspectorul școlar general adjunct, inspectorul școlar care coordonează disciplina pentru care se susține concursul și directorul Centrului Județean de Excelență.



 MINISTERUL EDUCAȚIEI Centrul Județean de Excelență Tulcea		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
		Selecția cadrelor didactice în vederea angajării în regim de plată cu ora în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea Cod: PO – 02	Revizia: 0
			Exemplar nr. 1

7.9. Dispoziții tranzitorii și finale

Cadrelor didactice declarate admise în urma procesului de selecție dobândesc statutul de profesor lector/coordonator de grupe de performanță din cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea.

8. Responsabilități

8.1. Directorul

- Elaborează procedura de selecție a cadrelor didactice;
- Întocmește documentele necesare etapelor de selecție;
- Propune Inspectorului Școlar General pentru emiterea deciziei, membrii comisiei de selecție;
- Propune Consiliului de Administrație al ISJ documentele necesare de selecție, spre avizare .

8.2. Comisia de selecție

- Verifică, evaluează și validează dosarele candidaților;
- Stabilește întrebări și criteriile de evaluare pentru proba de interviu;
- Centralizează datele și calculează punctajul final al candidaților;
- Ierarhizarea candidații.

9. Anexe

Anexa 1 – disciplinele pentru care se organizează selecția cadrelor didactice

Anexa 2 – Cerere de înscriere

Anexa 3 – Acord GDPR

Anexa 4 – Calendarul selecției



**ANEXA 1. DISCIPLINELE DE STUDIU – CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ
TULCEA**

FILIALA Tulcea

DISCILINA	CLASA							
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Limba și literatura română	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
Matematică	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
Informatică			VII		IX	X	XI	XII
Fizică			VII		IX			
Chimie						X		
Biologie					IX	X	XI	XII
Limba engleză	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
Limba franceză			VII		IX	X	XI	
Istorie								XII
Geografie					IX			XII
Latină					IX	X		
TIC					IX	X	XI	XII

FILIALA Măcin

DISCILINA	CLASA							
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Limba și literatura română	V	VI	VII	VIII			XI	XII
Matematică	V	VI						
Fizică			VII					
Chimie			VII	VIII			XI	XII
Limba engleză						X	XI	
Istorie								XII
Astronomie și astrofizică			VII					





Anexa 2

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a cadrelor didactice pentru a susține cursuri la
Centrul Județean de Excelență Tulcea

DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Disciplina	
Telefon	
e-mail	
Școala	

În ultimii cinci ani școlari am desfășurat / participat la următoarele activități:

1. Activități metodico-științifice în domeniul disciplinei (articole, studii, lucrări științifice publicate, comunicări metodico-științifice în cadrul societăților științifice, la C.C.D., conferințe, simpozioane, etc.



2. Rezultatele obținute cu elevii la olimpiade/concursuri școlare (mențiuni și premii la nivel județean, participări, mențiuni, premii/premii speciale la nivel național/internațional).

3. Programe de formare în domeniul disciplinei.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere.

Data _____

Semnatura _____



GRILĂ DE EVALUARE:

1. MAXIMUM 45 PUNCTE distribuite astfel:

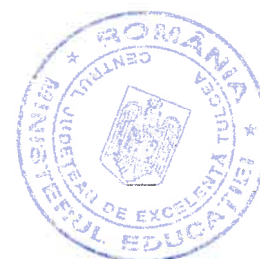
- comunicări la CCD, societăți științifice, simpozioane, conferințe, congrese – 3p / comunicare;
- articole metodico - științifice publicate – 5p / articol;
- auxiliare / ghiduri curriculare – 5p / auxiliar / ghid;
- studii științifice – 7 p / studiu;
- lucrări științifice (cărți publicate, manuale) – 10p / lucrare.

2. MAXIMUM 45 PUNCTE distribuite astfel:

- La faza județeană a olimpiadelor / concursurilor județene:
 - 2p pentru fiecare mențiune;
 - 3p pentru fiecare premiu III;
 - 4p pentru fiecare premiu II;
 - 5p pentru fiecare premiul I.
- La faza națională a olimpiadelor / concursurilor:
 - 2p pentru fiecare participant;
 - 3p pentru fiecare mențiune / premiu special;
 - 4p pentru fiecare premiu III;
 - 5p pentru fiecare premiu II;
 - 6p pentru fiecare premiu I.
- La faza internațională a olimpiadelor / concursurilor:
 - 3p pentru fiecare participant;
 - 4p pentru fiecare mențiune / premiu special;
 - 5p pentru fiecare premiu III;
 - 6p pentru fiecare premiu II;
 - 9p pentru fiecare premiu I.

3. MAXIMUM 10 PUNCTE distribuite astfel:

- câte 1p pentru fiecare program cu până la 25 credite sau 25 ore;
- câte 2p pentru fiecare program cu 25 – 50 credite sau 25 – 50 ore;
- câte 3p pentru fiecare program cu 51 – 75 credite sau 51 – 75 ore;
- câte 4p pentru fiecare program cu 76 – 100 credite sau 76 – 100 ore;
- câte 5p pentru fiecare program cu peste 100 credite sau peste 100 de ore.



Portofoliul personal va cuprinde:

1. Cererea de înscriere tip (însoțită de grila de autoevaluare);
2. C.V.-ul în format EUROPASS (însoțit de actele doveditoare);
3. Copie de pe buletin/carte de identitate;
4. Certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
5. Copii de pe actele de studii;
6. Copie certificate grade didactice;
7. Adeverință cu calificativele acordate în ultimii cinci ani școlari;
- 8 Adeverință din care să reiasă încadrarea, vechimea, cu sau fără gradație de merit, pentru anul școlar 2022 – 2023;
9. Documente justificative ale activităților trecute în fișa de înscriere.



ANEXA 3: Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 actualizat 2020 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 94/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat în Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unri decizii individuale. Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Centrului Județean de Excelență Tulcea, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul Centrului Județean de Excelență Tulcea exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu primirea unor beneficii (financiare sau de altă natură).

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Centrului Județean de Excelență Tulcea.

Data,

Nume și prenume/Semnătura,





**ANEXA 4: Calendar selecție cadre didactice în vederea încadrării în sistemul de plată cu ora la
Centrul Județean de Excelență Tulcea**

	Perioada/data
Lansarea apelului de selecție a cadrelor didactice	1 septembrie 2023
Transmiterea portofoliilor către Centrul Județean de Excelență Tulcea	1-17 septembrie 2023
Evaluarea portofoliilor și stabilirea punctajelor finale	18-19 septembrie 2023
Depunerea contestațiilor pentru punctajele acordate	20 septembrie 2023
Rezolvarea contestațiilor	20 septembrie 2023
Interviu	21 -22 septembrie 2023
Anunțarea rezultatelor finale	23 septembrie 2023

